



FY25

电子设备租借图书馆
出借规则及同意书

Staff Initials: _____

名: _____ 姓: _____

地址: _____ 公寓號碼: _____ 城市: _____ 郵編: _____
(如果沒有現在住址, 請寫您知道的上次住址)

電子郵件: _____ 手机或电话号码 #: _____
(如果沒有電子郵件, 請寫 N/A)

圖書館證號碼 # _____ 性別: 男 / 女 西班牙裔: 是 / 否

人口統計資料 (必填) :

家庭成員 (人數)	
<input checked="" type="checkbox"/> 方格中打勾	
<input type="checkbox"/> 1 人	<input type="checkbox"/> 6 人
<input type="checkbox"/> 2 人	<input type="checkbox"/> 7 人
<input type="checkbox"/> 3 人	<input type="checkbox"/> 8 人
<input type="checkbox"/> 4 人	<input type="checkbox"/> 9 人以上
<input type="checkbox"/> 5 人	

家庭收入
<input checked="" type="checkbox"/> 方格中打勾
<input type="checkbox"/> \$46,700 或以下
<input type="checkbox"/> \$77,850 或以下
<input type="checkbox"/> \$120,800 或以下
<input type="checkbox"/> \$159,500 或以上

種族 <input checked="" type="checkbox"/> 方格中打勾	
<input type="checkbox"/> 白人	<input type="checkbox"/> 美洲印第安/白人
<input type="checkbox"/> 非裔美國人	<input type="checkbox"/> 亞裔/白人
<input type="checkbox"/> 亞裔	<input type="checkbox"/> 黑人/白人
<input type="checkbox"/> 美洲印第安/阿拉斯加土著	<input type="checkbox"/> 美洲印第安/黑人
<input type="checkbox"/> 原著夏威夷/太平洋島嶼	<input type="checkbox"/> 其他/混合人種

我明白, 設備租賃圖書館旨在幫助圖書館用戶達成其教育需求, 他們沒有足夠設備或服務。我盡己所能, 保證提供的以上信息屬實。我懂的信息將被圖書館用於申請特別資金以提供服務, 但姓名和身份信息會被隱藏。

簽名: _____ 日期: _____

For Staff Completion:

Technology Equipment: (Max 3 Devices, 1 of each Per Check-Out)

[] Chromebook Serial Number Issued: _____

[] Mi-Fi Serial Number Issued: _____

[] Samsung Tablet Serial Number Issued: _____

Device Tag Colors (last 4 digits of serial number)

Yellow _____

Green _____

Orange _____

Device Check-Out Date: _____

Device Due Date: _____

**電子設備租賃圖書館租賃
規則及同意書**
Hayward Public Library

長期租賃規則

- Hayward
公共圖書館電子設備可租賃給18歲以上海沃本地居民，他們沒有寬帶網絡或計算機設備，並且完成租賃規則及同意書填寫。
- 必須提供有效的海沃圖書館證卡號。
- 租賃人必須閱讀，懂得，並在同意書上簽名，才能借出設備。
- 設備租賃期限為十二週。在租賃騎到的兩天後，所有沒有歸還的設備將自動不能再使用。設備必須歸還給市中心圖書館服務台，一般不延長或預租。
- 所有設備包括外圍設備（如外包裝盒，電力磚等）必須在道其日或之前歸還。
- 對於沒有按其歸還的設備：20美元的處理費用將加入圖書館帳戶。未歸還設備費用：Chromebook（最高可至500美元）；附件(最高可至每件25美元); Tablet (最高可至250美元); Hotspot (最高可至400美元)。損壞費用另計。所有設備必須歸還至市中心圖書館（新館）服務台。**請不要扔入圖書館外面的還書窗口或自動還書口。**

責任

- 租賃者為所有設備的損壞或遺失負責。損壞費用各個不同。可參見以上。

正確護理及使用

- 就像對待所有圖書館財產及設備，請妥善使用及保管電子及外圍設備並保持設備乾淨。
- 請不要再設備旁邊吃東西及飲料。
- 我有租賃者對設備負責而且善待設備，並遵守圖書館守則，計算機使用規則，及所有與互聯網使用有關的規則及程序。

設備租賃協議

我同意:

- 遵守以上海沃公共圖書館電子設備租賃條約。
- 全額支付若任何設備被盜，遺失，損壞或沒有及時歸還產生的費用。由圖書館工作人員在設備歸還時檢查並判斷可能的損壞。
- 我不會改編，改變，調整，反編譯，翻譯，拆裝或保留設備及組裝零件的任何部分。不會複製，衍生設備，或嘗試導出編碼，或使用設備從事高為活動。
- 我同意歸還處於運作狀態的設備。若設備遺失或退回時損壞，我將無法再次使用電子設備租借圖書館的出借服務。

我已经阅读全文并签名，签名意味着我同意遵守协议。我年满十八岁。所填信息据我所知属实。理解信息会被用于图书馆特殊资金申请，但个人信息不会被透露。我明白电子设备图书馆旨在帮助设备或服务不足的图书馆用户，以帮助其达成教育需求。

名字: _____ 姓: _____

签名: _____ 日期: _____